ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນາຖາວອນ

ສຳນັກງານນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ເລກທີ 191/ນຍ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 01/07/ 2005

ດຳລັດ
ວ່າດ້ວຍ ການດັດສົມທຸລະກິດນ້ຳປະປາ

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນ ລາວ ສະບັບ ເລກທີ 02/ສພຊ, ລົງວັນທີ 06 ພຶດສະພາ 2003.
- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍທຸລະກິດ ສະບັບເລກທີ 03/94/ສພຊ, ລົງວັນທີ 18 ກໍລະກົດ 1994.
- ອີງຕາມ ການສະເໜີ ຂອງ ລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ ສະບັບເລກທີ 6425 ລົງວັນທີ 1 ມິຖຸນາ 2005.

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ອອກດຳລັດ:

ໝວດທີ I. ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1: **ຈຸດປະສົງ**

ດຳລັດສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການດັດສົມທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ເພື່ອສ້າງສະພາບແວດລ້ອມ ທີ່ຊຸກຍູ້ສົ່ງເສີມ ແລະ ເອື້ອອຳນວຍ ໃຫ້ແກ່ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ໄດ້ເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດຢ່າງມີປະສິດທິຜົນສູງ ແນໃສ່ຮັບປະກັນໃຫ້ລູກຄ້າ ໄດ້ຮັບການບໍລິການ ທີ່ມີຄຸນນະພາບດີ ແລະ ໃນລາຄາທີ່ເໝາະສົມ.

ມາດຕາ 2: **ຂອບເຂດການນຳໃຊ້**

ດຳລັດສະບັບນີ້ ມີຜົນບັງຄັບປະຕິບັດຕໍ່ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ທັງພາກລັດ ແລະ ເອກະຊົນ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ.

ມາດຕາ 3: **ການດັດສົມທຸລະກິດນ້ຳປະປາ**

ການດັດສົມທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ປະກອບດ້ວຍ: ການດັດສົມທາງດ້ານເຕັກນິກ ແລະ ການດັດສົມທາງດ້ານເສດຖະກິດ ໂດຍແມ່ນ ອົງການນ້ຳປະປາ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບດຳເນີນການ ດັດສົມ ພາຍໃຕ້ການຊີ້ນຳຂອງຄະນະກຳມະການດັດສົມທຸລະກິດນ້ຳປະປາ (ຊຶ່ງໃນທີ່ນີ້ ເອີ້ນວ່າ

ຄະນະກຳມະການດັດສົມ).

ໝວດທີ II. ການດັດສົມທາງດ້ານເຕັກນິກ

ມາດຕາ 4: ການຮັບຮອງເອົາພື້ນທີ່ບໍລິການ.

ຜູ້ທີ່ຈະດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ຕ້ອງນຳສົ່ງແຜນຜັງທີ່ບອກລະອຽດ ພື້ນທີ່ບໍລິການ ຂອງຕົນ ຊຶ່ງໄດ້ຜ່ານການເຫັນດີຈາກ ພະແນກຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ ຂອງ ທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ແກ່ ອົງການນ້ຳປະປາ ເພື່ອຄົ້ນຄວ້າປະກອບຄຳເຫັນ ແລະ ນຳສະເໜີ ຄະນະກຳມະການດັດສົມ ເພື່ອພິຈາລະນາໃຫ້ການຮັບຮອງເອົາ. ແຜນຜັງພື້ນທີ່ບໍລິການ ທີ່ຖືກຮັບ ຮອງເອົາແລ້ວ ຈະເປັນສ່ວນປະກອບຂອງເອກະສານອະນຸຍາດ ດຳເນີນທຸລະກິດ ນ້ຳປະປາ. ລະດັບ ລາຍລະອຽດຕ່າງໆ ຂອງ ແຜນຜັງພື້ນທີ່ບໍລິການ ແມ່ນໃຫ້ອົງການນ້ຳປະປາ ເປັນຜູ້ກຳນົດ.

ພື້ນທີ່ບໍລິການ ທີ່ໄດ້ຖືກຮັບຮອງເອົາແລ້ວນັ້ນ ຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບການປັບປຸງ ເປັນແຕ່ລະ ໄລຍະ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບ ສະພາບຕົວຈິງ ລວມທັງ ການຂະຫຍາຍພື້ນທີ່ບໍລິການເກົ່າ ແລະ ພື້ນທີ່ບໍລິການທີ່ໄດ້ຮັບຮອງເພີ້ມເຕີມ.

ມາດຕາ 5: ການຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ

ຜູ້ທີ່ຈະດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ໃນພື້ນທີ່ບໍລິການໃດໜຶ່ງ ທີ່ໄດ້ໃຫ້ການຮັບຮອງເອົາ ແລ້ວ ຕ້ອງໄດ້ຂໍອະນຸຍາດດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍທຸລະ ກິດ, ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສົ່ງເສີມການລົງທຶນພາຍໃນ ແລະ ລະບຽບການອື່ນ ໆ ທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງ. ສຳລັບການລົງທຶນຂອງຕ່າງປະເທດ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການສົ່ງເສີມ ແລະ ຄຸ້ມຄອງ ການລົງທຶນຂອງຕ່າງປະເທດ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

ມາດຕາ 6: ການໃຫ້ການບໍລິການນ້ຳປະປາ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ຕ້ອງໃຫ້ການບໍລິການນ້ຳປະປາ ແກ່ລູກຄ້າຂອງຕົນທັງໝົດ ທີ່ຢູ່ໃນພື້ນທີ່ບໍລິການ ຊຶ່ງໄດ້ຮ້ອງຂໍນຳໃຊ້ບໍລິການມາຍັງຕົນ ບໍ່ວ່າຈະເປັນ ລູກຄ້າປະເພດຄົວເຮືອນ ຫຼື ປະເພດບໍ່ແມ່ນຄົວເຮືອນກໍຕາມ.

ມາດຕາ 7: ການພັດທະນາ ແລະ ບົວລະບັດຮັກສາ ລະບົບນ້ຳປະປາ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ຕ້ອງພັດທະນາ ແລະ ບົວລະບັດຮັກສາ ລະບົບນ້ຳປະປາ ພາຍໃນພື້ນທີ່ບໍລິການຂອງຕົນ ຢ່າງສະໝ່ຳສະເໝີ ເພື່ອຮັບປະກັນປະສິດທິຜົນທາງດ້ານເສດຖະ ກິດ, ເຕັກນິກ ແລະ ການບໍລິການ.

ມາດຕາ 8: ມາດຕະຖານຜົນການປະຕິບັດງານທາງດ້ານເຕັກນິກ

ອົງການນ້ຳປະປາຕ້ອງສ້າງລະບຽບການ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງສຳລັບການຕົກລົງ ກັບ ຜູ້ດຳ

ເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາແຕ່ລະລາຍ ກ່ຽວກັບ ເປົ້າໝາຍຜົນການປະຕິບັດງານ ແລະ ວິທີ ປະຕິບັດ ເພື່ອໃຫ້ບັນລຸໄດ້ ມາດຕະຖານຜົນການປະຕິບັດງານທາງດ້ານເຕັກນິກ ພາຍໃນກອບ ເວລາທີ່ໄດ້ ກຳນົດໄວ້, ພ້ອມດຽວກັນ ກໍຕ້ອງຕິດຕາມເບິ່ງ ການປະຕິບັດຕາມເປົ້າໝາຍຜົນການ ປະຕິບັດງານ ທີ່ໄດ້ຕົກລົງເອົາໄວ້.

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ຕ້ອງຍົນຍອມປະຕິບັດຕາມ ເປົ້າໝາຍຜົນການປະຕິບັດ ງານ ທາງດ້ານເຕັກນິກ ກ່ຽວກັບແຮງດັນນ້ຳ ແລະ ການຄ້ຳປະກັນການບໍລິການ ຕາມທີ່ໄດ້ຕົກລົງ ເອົາໄວ້ກັບ ອົງການນ້ຳປະປາ.

ມາດຕາ 9: ການຮັກສາ ມາດຕະຖານຄຸນນະພາບນ້ຳ ແລະ ຂັ້ນຕອນ ການຕິດຕາມກວດກາ

ອົງການນ້ຳປະປາ ຕ້ອງສ້າງ ບົດແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການຍົກລະດັບຄຸນນະພາບນ້ຳ, ແລະ ຂັ້ນຕອນ ການເອົາຕົວຢ່າງ, ການທົດລອງ ແລະ ການວິເຄາະ ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດ ນ້ຳ ປະປານຳໃຊ້ ເພື່ອກ້າວໄປສູ່ການບັນລຸໄດ້ມາດຕະຖານຄຸນນະພາບນ້ຳດື່ມແຫ່ງຊາດ ພາຍໃນ ກອບເວລາ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້.

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ຕ້ອງຍົນຍອມປະຕິບັດຕາມເປົ້າໝາຍ ແລະ ຂັ້ນຕອນການ ຕິດຕາມກວດກາ ຄຸນນະພາບນ້ຳ ຕາມທີ່ໄດ້ຕົກລົງເອົາໄວ້ກັບ ອົງການນ້ຳປະປາ.

ມາດຕາ 10: ການຕິດຕາມເບິ່ງລະດັບການບໍລິການ

ອົງການນ້ຳປະປາ ຕ້ອງສ້າງບົດແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການຕິດຕາມເບິ່ງ ລະ ດັບການບໍລິການ ຂອງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍ ຄຸນະພາບນ້ຳ, ແຮງດັນນ້ຳ, ການຄ້ຳປະກັນ ການບໍລິການ, ແລະ ຄວາມເພິ່ງພໍໃຈຂອງລູກຄ້າ.

ບົນພື້ນຖານບົດແນະນຳດັ່ງກ່າວ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ຕ້ອງຕິດຕາມເບິ່ງລະດັບ ການບໍລິການຂອງຕົນ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ ແລະ ຕ້ອງເກັບຮັກສາບົດບັນທຶກໄວ້ ໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນ ຊຶ່ງຈະຕ້ອງໄດ້ອະນຸຍາດໃຫ້ສາທາລະນະຊົນ ເບິ່ງໄດ້ທຸກເວລາ.

ມາດຕາ 11: ການປະເມີນຜົນການປະຕິບັດງານທາງດ້ານເຕັກນິກ

ອົງການນ້ຳປະປາ, ບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງຈາກ ອົງການນ້ຳປະປາ ຕ້ອງ ຮັບຜິດຊອບປະເມີນ ຜົນການປະຕິບັດງານທາງດ້ານເຕັກນິກ ລວມທັງ ຂັ້ນຕອນການຕິດ ຕາມ ເບິ່ງ ຜົນການປະຕິບັດງານ ດັ່ງກ່າວ.

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ຕ້ອງສະໜອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານທັງໝົດທີ່ຈຳເປັນສຳລັບ ການ ປະເມີນຜົນດັ່ງກ່າວ.

ມາດຕາ 12: ການເກັບຮັກສາ ແຜນທີ່, ແຜນຜັງ ແລະ ບັນຊີລາຍການຊັບສົມບັດ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ຕ້ອງເກັບຮັກສາແຜນທີ່, ແຜນຜັງ ແລະ ບັນຊີລາຍການ

ຊັບສົມບັດອື່ນ ໆ ຂອງຕົນໄວ້ໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ຄົບຖ້ວນ ແລະ ອະນຸຍາດໃຫ້ສາທາລະນະຊົນທົ່ວໄປ ເບິ່ງໄດ້, ຍົກເວັ້ນແຕ່ສິ່ງທີ່ອົງການນໍ້າປະປາເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ ເກັບຮັກສາໄວ້ເປັນ ຄວາມລັບ.

ມາດຕາ 13: ການພົວພັນກັບລູກຄ້າ.

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າປະປາ ຕ້ອງສ້າງລະບຽບການ ກ່ຽວກັບການພົວພັນກັບລູກຄ້າ, ເຜີຍແຜ່ ໃຫ້ແກ່ສາທາລະນະຊົນຊາບເປັນແຕ່ລະໄລຍະ ແລະ ອະນຸຍາດໃຫ້ລູກຄ້າ ຜູ້ທີ່ມີຄວາມ ສົນໃຈ ເບິ່ງລະບຽບການດັ່ງກ່າວໄດ້. ພ້ອມກັນນັ້ນ ກໍຕ້ອງຈັດໃຫ້ມີປຶ້ມບັນທຶກຂໍ້ຂ້ອງໃຈ ແລະ ເກັບ ຮັກສາປຶ້ມດັ່ງກ່າວ ໄວ້ເປັນຢ່າງດີ.

ອົງການນໍ້າປະປາ, ບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ຖືກແຕ່ງຕັ້ງຈາກ ອົງການນໍ້າປະປາ ມີສິດ ກວດກາເບິ່ງ ປຶ້ມບັນທຶກຂໍ້ຂ້ອງໃຈນີ້ ໄດ້ທຸກເວລາ.

ມາດຕາ 14: ການຕິດຕັ້ງ ອົງປະກອບ ຂອງ ລະບົບນໍ້າປະປາ ຢູ່ໃນທີ່ດິນ ສ່ວນບຸກຄົນ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າປະປາ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການອະນຸຍາດ ໃຫ້ຕິດຕັ້ງອົງປະກອບຕ່າງ ໆ ຂອງລະບົບນໍ້າປະປາ ຢູ່ໃນທີ່ດິນຕອນໃດໜຶ່ງ ຂອງສ່ວນບຸກຄົນ ໂດຍໃຫ້ ສອດຄ່ອງກັບ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ທີ່ດິນ ຂອງ ສປປ ລາວ ແລະ ສາມາດໝາຍເຂດແດນທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ໃຫ້ຕິດຕັ້ງລະ ບົບນໍ້າປະປານັ້ນໄວ້ ຊຶ່ງພາຍໃນເຂດແດນດັ່ງກ່າວ ເຈົ້າຂອງທີ່ດິນ, ບຸກຄົນ ຫຼື ການ ຈັດຕັ້ງໃດໜຶ່ງ ບໍ່ມີສິດທຳການກໍ່ສ້າງໃສ່, ຖ້າບໍ່ໄດ້ຮັບການເຫັນດີເຫັນພ້ອມ ຈາກຜູ້ດຳເນີນ ທຸລະ ກິດນໍ້າປະປາ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ສ່ວນກິດຈະກຳປູກຝັງແລະລ້ຽງສັດນັ້ນ ແມ່ນອະນຸຍາດໃຫ້ໄດ້ ແຕ່ຕ້ອງ ເອົາໃຈໃສ່ ປົກປັກຮັກສາ ເພື່ອຮັບປະກັນບໍ່ໃຫ້ ກິດຈະກຳດັ່ງກ່າວ ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍແກ່ລະ ບົບນໍ້າປະປາ.

ມາດຕາ 15: ການທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າປະປາ ຕ້ອງທົດແທນຄ່າເສຍຫາຍ ໃຫ້ແກ່ເຈົ້າຂອງ ຫຼື ຜູ້ນຳໃຊ້ ທີ່ດິນ ຊຶ່ງໄດ້ເສຍຜົນປະໂຫຍດທາງດ້ານເສດຖະກິດ-ການເງິນ ອັນເນື່ອງມາຈາກ ການໝາຍ ເຂດແດນ ກວມເອົາທີ່ດິນຕອນໃດໜຶ່ງຂອງເຂົາເຈົ້າ ເພື່ອຕິດຕັ້ງອົງປະກອບຂອງລະບົບນໍ້າປະປາ ໂດຍໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບ ລະບຽບ ກົດໝາຍ ຂອງ ສປປ ລາວ.

ມາດຕາ 16: ການອອກແຈ້ງການເຕືອນ

ໃນກໍລະນີທີ່ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າປະປາໃດໜຶ່ງ ປະຕິບັດບໍ່ໄດ້ຕາມລະບຽບການ ຫຼື ຂໍ້ ຕົກລົງ ກ່ຽວກັບລະດັບການບໍລິການ ທີ່ຕົນໄດ້ຕົກລົງເອົາໄວ້, ອົງການນໍ້າປະປາ ມີສິດອອກ ແຈ້ງ ການເຕືອນ ຊຶ່ງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນໍ້າປະປາ ຈະຕ້ອງຍິນຍອມປະຕິບັດຕາມ, ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າ ການປະຕິບັດບໍ່ໄດ້ຕາມລະບຽບການ ຫຼື ຂໍ້ຕົກລົງນັ້ນ ແມ່ນເນື່ອງມາຈາກ:

- ສະພາບດິນຟ້າອາກາດ ມີຄວາມຮ້າຍແຮງສຸດວິໃສ ພາໃຫ້ບໍ່ມີຄວາມອາດສາມາດ ຄ້ຳປະກັນໄດ້ພັນທະ ໃນການບໍລິການນ້ຳປະປາ.
- ການລົງທຶນໃນເບື້ອງຕົ້ນ ເຂົ້າໃສ່ໂຄງລ່າງອັນຕົ້ນຕໍບໍ່ພຽງພໍ.

ມາດຕາ 17: ການຍິນຍອມ ປະຕິບັດຕາມ ແຈ້ງການເຕືອນ

ເມື່ອໄດ້ຮັບແຈ້ງການເຕືອນ, ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ຕ້ອງດຳເນີນການທຸກສິ່ງຢ່າງ ທີ່ເຫັນວ່າເໝາະສົມ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ໄດ້ຕາມ ລະດັບຂອງການບໍລິການ ທີ່ໄດ້ຕົກລົງເອົາໄວ້ ພາຍໃນໄລຍະເວລາທີ່ໄດ້ກຳນົດໃຫ້ ຢູ່ໃນໃບແຈ້ງການເຕືອນ.

ອົງການນ້ຳປະປາ ມີສິດສະເໜີໃຫ້ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາທີ່ຝ່າຝືນຈ່າຍເງິນຊົດເຊີຍ ໃຫ້ແກ່ຜູ້ບໍລິໂພກ ທີ່ໄດ້ຮັບຄວາມເດືອດຮ້ອນ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ.

ໝວດທີ III. ການດັດສົມທາງດ້ານເສດຖະກິດ

ມາດຕາ 18: ການສ້າງ ແລະ ປັບປຸງ ນະໂຍບາຍລາຄານ້ຳປະປາ

ກະຊວງ ຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ ມີໜ້າທີ່ຄົ້ນຄວ້າສ້າງ ແລະ ປັບປຸງ ນະໂຍບາຍລາຄານ້ຳປະປາ ເປັນແຕ່ລະໄລຍະ ເພື່ອໃຫ້ແທດເໝາະກັບສະພາບການຕົວຈິງ ທີ່ມີ ການປ່ຽນແປງ. ຈາກນັ້ນ, ນຳສະເໜີລັດຖະບານ ເພື່ອໃຫ້ການພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ. ອົງການ ນ້ຳປະປາ ຕ້ອງພິມເຜີຍແຜ່ ນະໂຍບາຍລາຄານ້ຳປະປາ ທີ່ໄດ້ຖືກຮັບຮອງເອົາແລ້ວ.

ມາດຕາ 19: ບົດແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການກຳນົດລາຄານ້ຳປະປາ

ບົນພື້ນຖານ ນະໂຍບາຍລາຄານ້ຳປະປາທີ່ໄດ້ຖືກຮັບຮອງເອົາແລ້ວ, ອົງການນ້ຳປະປາ ຕ້ອງສ້າງ ແລະ ນຳສະເໜີ ບົດແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການກຳນົດລາຄານ້ຳປະປາ ໃຫ້ແກ່ຄະນະກຳມະ ການດັດສົມ ເພື່ອໃຫ້ການພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ, ແລະ ພິມເຜີຍແຜ່ ບົດແນະນຳດັ່ງກ່າວ ໃຫ້ແກ່ ລູກຄ້າ ແລະ ສາທາລະນະຊົນທົ່ວໄປ ໄດ້ຮັບຊາບ.

ມາດຕາ 20: ອົງການທີ່ມີສິດຮັບຮອງເອົາລາຄານ້ຳປະປາ

ອົງການປົກຄອງຂັ້ນແຂວງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເປັນຜູ້ມີສິດໃນການຮັບຮອງເອົາລາຄາ ນ້ຳປະປາ ໃຫ້ແກ່ບັນດາລັດວິສາຫະກິດນ້ຳປະປາ ທີ່ສັງກັດຢູ່ພາຍໃຕ້ ການຄຸ້ມຄອງຂອງຕົນ. ສຳລັບ ຮູບແບບ ແລະ ຕົວແບບການຄຸ້ມຄອງອື່ນ ໆ ເຊັ່ນ: ບໍລິສັດຮ່ວມລັດ-ເອກະຊົນ, ບໍລິສັດເອກະຊົນ ແລະ ຊຸມຊົນ ເປັນຜູ້ໃຫ້ການບໍລິການນັ້ນ ຜູ້ມີສິດໃນການຮັບຮອງເອົາລາຄານ້ຳປະປາ ຈະຕ້ອງ ແມ່ນອົງການປົກຄອງຂັ້ນແຂວງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເປັນຜູ້ແຕ່ງຕັ້ງ ຕາມແຕ່ລະກໍລະນີ.

ມາດຕາ 21: ຂັ້ນຕອນໃນການກຳນົດລາຄານ້ຳປະປາ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ເປັນຜູ້ກຳນົດໂຄງສ້າງ ແລະ ລະດັບລາຄານ້ຳປະປາ ສຳລັບ ພື້ນທີ່ບໍລິການຂອງຕົນ ໂດຍໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບ ບົດແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການກຳນົດ ລາຄານ້ຳປະປາ

ແລະ ນຳສົ່ງໃຫ້ແກ່ ອົງການນຳປະປາ ເພື່ອຊ່ວຍຄົ້ນຄວ້າປະກອບຄຳເຫັນ ແລະ ທາບທາມຄຳເຫັນ ຈາກ ພະແນກ ຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ ແລະ ພາກສ່ວນຕ່າງ ໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ. ຈາກນັ້ນ ຈຶ່ງນຳສະເໜີ ບົດກຳນົດລາຄານຳ້ປະປາຂອງຕົນ ພ້ອມດ້ວຍ ຄຳເຫັນຂອງ ອົງການນຳ້ປະປາ ແລະ ພາກສ່ວນຕ່າງ ໆ ຕໍ່ ອົງການທີ່ມີສິດຮັບຮອງເອົາ ລາຄານຳ້ປະປາ ເພື່ອພິຈາລະນາ.

ມາດຕາ 22: ການຮັບຮອງເອົາລາຄານຳ້ປະປາ

ອົງການທີ່ມີສິດຮັບຮອງເອົາລາຄານຳ້ປະປາ ມີສິດຮັບຮອງເອົາລາຄານຳ້ປະປາ ຕາມທີ່ ສະເໜີມາ ຫຼື ໃຫ້ຄຳແນະນຳເພີ້ມເຕີມ ແກ່ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນຳ້ປະປາ ເພື່ອປັບປຸງບົດກຳນົດ ລາຄານຳ້ປະປາຄືນໃໝ່ ກ່ອນທີ່ຈະໃຫ້ການຮັບຮອງເອົາ ຢ່າງເປັນທາງການ.

ອົງການນຳ້ປະປາ ຕ້ອງພິມເຜີຍແຜ່ ໂຄງສ້າງ ແລະ ລະດັບລາຄານຳ້ປະປາ ທີ່ໄດ້ຖືກ ຮັບຮອງເອົາແລ້ວ.

ມາດຕາ 23: ການທົບທວນ ລາຄານຳ້ປະປາ

ອົງການນຳ້ປະປາ ຕ້ອງໄດ້ມີການທົບທວນ ລາຄານຳ້ປະປາ ເປັນແຕ່ລະໄລຍະ ໂດຍໃຫ້ ສອດຄ່ອງກັບ ນະໂຍບາຍລາຄານຳ້ປະປາ ແລະ ບົດແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການກຳນົດລາຄາ ນຳ້ປະປາ.

ມາດຕາ 24: ການເກັບຄ່າບໍລິການນຳ້ປະປາ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນຳ້ປະປາ ມີສິດເກັບເງິນຄ່າບໍລິການນຳ້ປະປາ ນຳລູກຄ້າຂອງຕົນ ຕາມອັດຕາລາຄານຳ້ປະປາ ທີ່ໄດ້ຖືກຮັບຮອງເອົາແລ້ວ ແລະ ມີສິດນຳໃຊ້ມາດຕະການບັງຄັບ ຕ່າງ ໆ ຕໍ່ລູກຄ້າຜູ້ທີ່ບໍ່ຊຳລະຄ່າບໍລິການ ຕາມກຳນົດເວລາ.

ອົງການນຳ້ປະປາ ຕ້ອງສ້າງ ແລະ ພິມເຜີຍແຜ່ ບົດແນະນຳ ກ່ຽວກັບການຊຳລະ ຄ່າບໍ ລິການ ລວມທັງ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບການຕັດນ້ຳ.

ມາດຕາ 25: ການຮຽກຮ້ອງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍ ສຳລັບ ການສ້ອມແປງ ຫຼື ການປ່ຽນແທນ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນຳ້ປະປາ ມີສິດຮຽກຮ້ອງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕ່າງ ໆ ສຳລັບການສ້ອມແປງ ຫຼື ປ່ຽນແທນອົງປະກອບຂອງລະບົບໂຄງລ່າງທີ່ ລູກຄ້າ ຫຼື ບຸກຄົນໃດໜຶ່ງ ທຳໃຫ້ເປ່ເພ ຫຼື ເສຍຫາຍ. ໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ຊຳລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍດັ່ງກ່າວ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນຳ້ປະປາ ມີສິດນຳໃຊ້ມາດຕະການ ບັງຄັບ ຕາມລະບຽບກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 26: ການປະເມີນຜົນການປະຕິບັດງານທາງດ້ານການເງິນ

ອົງການນຳ້ປະປາ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ຮັບມອບໝາຍ ຈາກ ອົງການນຳ້ ປະປາ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບປະເມີນຜົນການປະຕິບັດງານ ທາງດ້ານການເງິນ ລວມທັງຂັ້ນຕອນ

ໃນການຕິດຕາມກວດກາ ການປະຕິບັດງານດັ່ງກ່າວ.

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນຳ້ປະປາ ຕ້ອງສະໜອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານທັງໝົດ ທີ່ຈຳເປັນສຳລັບ ການປະເມີນຜົນດັ່ງກ່າວ.

ມາດຕາ 27: ການເກັບຮັກສາ ບັນຊີການເງິນ

ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນຳ້ປະປາ ຕ້ອງຖື ແລະ ເກັບຮັກສາບັນຊີການເງິນ ໂດຍໃຫ້ສອດຄ່ອງ ກັບ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງລັດ ແລະ ບົດແນະນຳ ກ່ຽວກັບ ການບັນຊີດັດສົມ ຕາມທີ່ ອົງການນຳ້ປະປາ ໄດ້ກຳນົດໃຫ້.

ໝວດທີ IV. ອົງການຈັດຕັ້ງ ດັດສົມທຸລະກິດນຳ້ປະປາ

ມາດຕາ 28: ຄະນະກຳມະການດັດສົມ

ຄະນະກຳມະການດັດສົມ ປະກອບດ້ວຍ 7 ທ່ານ ຄື:

1) ລັດຖະມົນຕີຊ່ວຍວ່າການ ກະຊວງ ຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ, ເປັນປະທານ
2) ຫົວໜ້າ ກົມເຄຫາ ຜັງເມືອງ, ເປັນຮອງປະທານ
3) ຫົວໜ້າຫ້ອງການປັບປຸງທຸລະກິດ, ສຳນັກງານນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ເປັນຄະນະ
4) ຫົວໜ້າພະແນກນຳ້ປະປາ, ກົມເຄຫາ ຜັງເມືອງ ເປັນຄະນະ
5) ຜູ້ອຳນວຍການ ລັດວິສາຫະກິດນຳ້ປະປານະຄອນຫຼວງ, ໃນນາມຕາງໜ້າ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນຳ້ປະປາ ເປັນຄະນະ
6) ປະທານສະຫະພັນແມ່ຍິງ ກະຊວງ ຄຂປກ, ໃນນາມຕາງໜ້າຜູ້ບໍລິໂພກ ເປັນຄະນະ
7) ຫົວໜ້າອົງການນຳ້ປະປາ ເປັນຄະນະ, ທັງເປັນຫົວໜ້າກອງເລຂາ

ຄະນະກຳມະການດັດສົມ ຕ້ອງປະຊຸມກັນ ໃນທຸກໆ 3 ເດືອນ ແລະ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ. ການຕັດສິນຂອງຄະນະກຳມະການດັດສົມ ແມ່ນອີງໃສ່ສຽງສ່ວນຫຼາຍ ແລະ ໃນກໍລະນີທີ່ ມີສຽງສະເໝີກັນປະທານ ເປັນຜູ້ຕັດສິນ.

ລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ ເປັນຜູ້ແຕ່ງ ຕັ້ງຄະນະກຳມະການດັດສົມ. ໃນອະນາຄົດ, ຈຳນວນຄະນະກຳມະການດັດສົມ ຕ້ອງໄດ້ມີການ ປັບປຸງ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບ ການຂະຫຍາຍຕົວ ຂອງການພັດທະນາຂະແໜງນຳ້ປະປາ.

ມາດຕາ 29: ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຄະນະກຳມະການດັດສົມ

ຄະນະກຳມະການດັດສົມ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້ :

1) ກຳນົດນະໂຍບາຍ ແລະ ຊີ້ນຳລວມ ກ່ຽວກັບ ການດັດສົມທຸລະກິດນຳ້ປະປາ ໂດຍອີງໃສ່ນະໂຍບາຍ ນຳ້ປະປາແຫ່ງຊາດ.

2) ພິຈາລະນາ ແລະ ໃຫ້ການຮັບຮອງເອົາແຜນການດັດສົມ ທີ່ ອົງການນ້ຳປະປາ ສ້າງຂຶ້ນ ລວມທັງແຜນດຳເນີນງານ, ການນຳໃຊ້ພະນັກງານ, ການຝຶກອົບຮົມ, ງົບປະມານ ແລະ ແຜນການເງິນ ກ່ອນນຳສະເໜີໃຫ້ທ່ານລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ ເພື່ອພິຈາລະນາ ຮັບຮອງ ເອົາ.

3) ພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາບົດແນະນຳຕ່າງໆ, ລະບຽບການ, ມາດຕະຖານສົມທຽບ ແລະ ຕົວຊີ້ວັດ ກ່ຽວກັບ ຜົນການປະຕິບັດງານ ທີ່ພົວພັນເຖິງບັນດາກິດຈະກຳ ດັດສົມທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ທີ່ ອົງການນ້ຳປະປາ ສ້າງຂຶ້ນ.

4) ຊີ້ນຳ, ຕິດຕາມກວດກາ ແລະ ຄວບຄຸມ ການເຄື່ອນໄຫວ ວຽກງານດັດສົມທຸລະກິດ ນ້ຳປະປາ ຂອງ ອົງການນ້ຳປະປາ.

ມາດຕາ 30: ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວ ຂອງ ອົງການນ້ຳປະປາ.

ລັດຖະມົນຕີວ່າການ ກະຊວງ ຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ ເປັນຜູ້ອອກ ຂໍ້ຕົກລົງ ກ່ຽວກັບ ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຂອງ ອົງການນ້ຳປະປາ ແລະ ປັບປຸງຂໍ້ຕົກລົງ ດັ່ງ ກ່າວເປັນແຕ່ລະໄລຍະ ໂດຍໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບການຂະຫຍາຍຕົວ ຂອງ ການພັດທະນາຂະແໜງ ນ້ຳປະປາ.

ມາດຕາ 31: ງົບປະມານສຳລັບ ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານດັດສົມທຸລະກິດນ້ຳປະປາ

ງົບປະມານ ສຳລັບການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ດັດສົມທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ຂອງ ອົງການ ນ້ຳປະປາ ແມ່ນໄດ້ມາຈາກ ງົບປະມານແຫ່ງລັດ ແລະ ແຫຼ່ງທຶນອື່ນໆ ທັງຈາກ ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງ ປະເທດ. ນອກຈາກນີ້, ອົງການນ້ຳປະປາ ຍັງມີສິດໄດ້ຮັບທຶນຈຳນວນໜຶ່ງອີກ ຈາກເງິນທີ່ຄິດໄລ່ ເພີ່ມເຂົ້າໃສ່ ລາຄານ້ຳປະປາ ແລະ ອື່ນ ໆ ຕາມການອະນຸມັດ ຂອງລັດຖະບານ.

ໝວດທີ V. ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ

ມາດຕາ 32: ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ

ກໍລະນີ ເກີດຂໍ້ຂັດແຍ່ງລະຫວ່າງຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ແລະ ລູກຄ້າ ແມ່ນໃຫ້ ສອງຝ່າຍ ປຶກສາຫາລືແກ້ໄຂຮ່ວມກັນໂດຍສັນຕິວິທີ. ຖ້າຍັງບໍ່ສາມາດແກ້ໄຂກັນເອງໄດ້ ກໍໃຫ້ ນຳສະເໜີຕໍ່ ອົງການນ້ຳປະປາ ເປັນຜູ້ໄກ່ເກ່ຍ. ຫາກຍັງບໍ່ສາມາດໄກ່ເກ່ຍໄດ້, ກໍໃຫ້ດຳເນີນການ ຕາມຂະບວນການຍຸຕິທຳ.

ໝວດທີ VI. ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 33: ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ທີ່ມີຜົນງານ

ບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນ ໃນການປະກອບສ່ວນຍົກລະດັບການເຄື່ອນ

ໄຫວທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນສູງ ກໍຄືຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ທີ່ສາມາດບັນລຸໄດ້ ຕາມເປົ້າໝາຍຜົນການປະຕິບັດງານ ທີ່ໄດ້ຕົກລົງເອົາໄວ້ຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍ ແລະການປະຕິບັດ ນະໂຍບາຍອື່ນ ໆ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ.

ມາດຕາ 34: ການລະເມີດ

ການກະທຳ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ຖືວ່າ ເປັນການລະເມີດ:

1) ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ບໍ່ຍິນຍອມປະຕິບັດຕາມ ໃບແຈ້ງການເຕືອນ ພາຍໃນ ກຳນົດເວລາ ທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້;
2) ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ປອມແປງ ບິດບັນທຶກ, ຂໍ້ມູນ ຫຼື ຂ່າວສານອື່ນ ໆ;
3) ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາບໍ່ໃຫ້ການຮ່ວມມືໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງພະນັກງານ ອົງການນ້ຳປະປາ;
4) ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ ເກັບຄ່າບໍລິການດ້ວຍລາຄາທີ່ສູງກ່ວາທີ່ໄດ້ຖືກຮັບຮອງເອົາແລ້ວ;
5) ບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງໃດໜຶ່ງ ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍ ຫຼື ລັກລອບດັດແປງ ອົງປະກອບຂອງລະບົບນ້ຳປະປາ ໂດຍປາດສະຈາກ ການເຫັນດີເຫັນພ້ອມ ຂອງ ຜູ້ດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ;
6) ບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງໃດໜຶ່ງ ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍ ຫຼື ລັກລອບດັດແປງ ໜ້ຳແທກນ້ຳ.
7) ການລະເມີດອື່ນ ໆ ທີ່ກະທົບຕໍ່ການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍ ຕໍ່ ຜົນປະໂຫຍດຂອງ ລັດ, ລວມໝູ່ ຫຼື ສ່ວນບຸກຄົນ.

ມາດຕາ 35: ມາດຕະການ ຕໍ່ ຜູ້ລະເມີດ

ຜູ້ທີ່ມີການລະເມີດ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ໃນມາດຕາ 34 ຂອງ ດຳລັດສະບັບນີ້ ຈະຖືກ ປະຕິບັດມາດຕະການຕົ້ນຕໍ ດັ່ງນີ້:

- ມາດຕະການສຶກສາອົບຮົມ, ໃນກໍລະນີທີ່ ການລະເມີດ ບໍ່ໄດ້ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍ ຫຼວງຫຼາຍ.
- ມາດຕະການບໍລິຫານ, ໃນກໍລະນີທີ່ ຖືກປະຕິບັດມາດຕະການສຶກສາອົບຮົມແລ້ວ ແຕ່ຍັງສືບຕໍ່ມີການລະເມີດ. ຖ້າເກີດມີຄວາມເສຍຫາຍຮ້າຍແຮງ ອາດຈະຖືກສັ່ງ ຈຳກັດການບໍລິການ ຫຼື ໃຫ້ຢຸດເຊົາການດຳເນີນທຸລະກິດນ້ຳປະປາ;
- ມາດຕະການທາງອາຍາ, ໃນກໍລະນີ ການລະເມີດ ເປັນການກະທຳຜິດທາງອາຍາ.

ນອກຈາກຖືກປະຕິບັດມາດຕະການຕ່າງ ໆ ທີ່ໄດ້ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນແລ້ວ ຜູ້ລະເມີດ ທີ່ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍ ຍັງຈະຕ້ອງໄດ້ ໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍ ທີ່ຜູ້ກ່ຽວໄດ້ສ້າງຂຶ້ນ.

ໝວດທີ VII. ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 36: ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ກະຊວງຄົມມະນາຄົມ ຂົນສົ່ງ ໄປສະນີ ແລະ ກໍ່ສ້າງ, ບັນດາກະຊວງ, ອົງການທຽບເທົ່າ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນຂັ້ນຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ດຳລັດສະບັບນີ້ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນ.

ມາດຕາ 37: ຜົນສັກສິດນຳໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງ ສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດນຳໃຊ້ ນັບແຕ່ມື້ລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ

ບຸນຍັງ ວໍລະຈິດ